

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке хранения
транспортных средств
на стоянке АО Санаторий "Янган-Тау"

1. Правила пользования стоянкой

1.1. Стоянка предназначена для временного хранения транспортных средств (далее ТС) клиентов АО Санаторий «Янган-Тау» – «разовая» категория, а также контрагентов, подрядчиков и т.п. – «постоянная» категория. Хранение ТС осуществляется на платной основе.

1.2. Стоянка оборудована автоматизированной парковочной системой (АПС), которая обеспечивает выполнение следующих основных функций:

- регистрация въезда на территорию стоянки с выдачей Парковочной карты и выезда с неё;
- расчет в кассовом автомате за услуги стоянки.

1.3. Въезд на территорию стоянки и выезд с нее производится с помощью специальных паркинг-карт.

1.3.1. Время въезда на территорию стоянки является временем начала предоставления услуги хранения (моментом заключения Договора).

1.4. Порядок предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями:

1.4.1. В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» 10% (десять) процентов парковочных мест на территории стоянки выделена для размещения специальных автотранспортных средств, управляемых инвалидами I, II, III группы в порядке установленном законодательством РФ, и ТС, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов.

1.4.2. На указанных в п.1.4.1. ТС должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид».

1.4.3. Лица с ограниченными физическими возможностями пользуются местами для размещения ТС на территории стоянки бесплатно при предъявлении оригинала документа, подтверждающего право на получение льготы.

1.4.4. Не принимаются к рассмотрению копии документов (за исключением нотариально заверенной), подтверждающие право на получение льготы и фотоснимки с экранов мобильных или иных устройств.

1.6. На территории стоянки запрещается:

- останавливаться в проездах без необходимости;
- самовольно размещать ТС в местах, не предназначенных для этого (не обозначенных специальной разметкой);
- осуществлять ремонт ТС, заправку их технологическими жидкостями, мойку ТС, в т.ч. мобильную;
- оставлять в салоне ТС несовершеннолетних детей без присмотра взрослых;
- занимать парковочные места, обозначенные ограждающими средствами;
- самовольно передвигать ограждающие средства;
- наносить надписи, рисунки на любых поверхностях территории парковок и стоянок и их конструктивных элементах;
- игнорировать указания сотрудников по порядку парковки на территории;
- выезд без оплаты (кроме неоплачиваемых категорий);
- осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности;

- устраивать собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также проводить опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без письменного уведомления и получения согласия администрации Санатория;
- расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без письменного разрешения администрации Санатория;
- загромождать проезды и выезды с территории стоянки;
- оставлять (парковать) ТС при наличии утечки топлива и других технических жидкостей;
- пользоваться открытым огнем в качестве источника света и для прогрева двигателя;
- пользоваться едкими, резкопахнущими, пачкающими, легковоспламеняющимися и другими аналогичными веществами;
- самостоятельно производить буксировку (эвакуацию) ТС без разрешения уполномоченных представителей Санатория;
- передавать парковочные карты третьим лицам, обменивать их на любые другие парковочные карты у третьих лиц, пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих обмен парковочных карт;
- курить и распивать спиртные напитки;
- совершать иные противоправные действия.

1.7. В случае создания ТС препятствий для движения других ТС и нахождения данного ТС в неустановленном месте, такое ТС может быть перемещено (с применением специализированных транспортных средств – эвакуатор) на свободную территорию в пределах стоянки. Оплата стоимости привлечения специализированных транспортных средств (эвакуатор) взыскивается в этом случае с владельца/водителя перемещаемого ТС.

1.8. Санаторий не несет ответственности за сохранность ТС или иного имущества, размещенного на территории стоянки, в том числе оставленного в ТС.

2. Порядок въезда на территорию стоянки и выезда с неё

2.1. Порядок въезда на территорию стоянки и выезда с неё пользователей «разовой» категории:

2.1.1. Для въезда на стоянку необходимо:

- остановить ТС у автоматизированной стойки выдачи парковочных карт въездного терминала (на табло постоянно отображается сообщение «нажмите кнопку или приложите карту»);
- нажать на кнопку «Нажмите» для получения разовой паркинг-карты;
- взять парковочную карту из канала выдачи (при этом на табло стойки появляется сообщение «Проезжайте пожалуйста» и поднимается стрела шлагбаума);
- въехать на территорию стоянки;
- далее следовать указаниям сотрудника.

Примечание: в случае возникновения затруднений с въездом на стоянку (паркинг-карта не выдается, стрела шлагбаума не поднимается) связаться с обслуживающим персоналом, нажав на кнопку «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели стойки выдачи парковочных карт.

2.1.2. Для выезда со стоянки необходимо:

- остановить ТС у стойки выездного терминала (в пределах времени, в течении которого плата за услуги стоянки не взимается или после оплаты полученных услуг стоянки);
- вставить парковочную карту в приемный канал стойки выезда, где производится изъятие парковочной карты в накопитель стойки, и после высвечивается сообщение «Проезжайте» и поднятие стрелы шлагбаума;
- выехать с территории стоянки.

Примечание: в случае возникновения затруднений с выездом (стрела шлагбаума не поднимается) связаться с обслуживающим персоналом, нажав на кнопку «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели стойки выезда.

2.2. Порядок въезда на территорию стоянки и выезда с нее пользователей «постоянной» категории:

2.2.1. Для въезда на стоянку необходимо:

- остановить ТС у автоматизированной стойки выдачи парковочных карт выездного терминала (на табло постоянно отображается сообщение «нажмите кнопку или приложите карту»);
- приложить паркинг-карту постоянной категории (выдается предварительно, при заключении договора) к считывателю парковочных карт, расположенному на стойке (появится сообщения на табло стойки «Проезжайте пожалуйста» и поднимется стрела шлагбаума);
- въехать на территорию стоянки.

Примечание: в случае возникновения затруднений с въездом на стоянку (паркинг-карта не выдается, стрела шлагбаума не поднимается) связаться с обслуживающим персоналом, нажав на кнопку «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели стойки выдачи парковочных карт.

2.2.2. Для выезда со стоянки необходимо:

- остановить ТС у стойки выездного терминала;
- приложить паркинг-карту «постоянной» категории к считывателю парковочных карт, расположенному на стойке (на табло стойки появится сообщение «Проезжайте пожалуйста» и поднимется стрела шлагбаума).

Примечание: в случае возникновения затруднений с выездом (стрела шлагбаума не поднимается) связаться с обслуживающим персоналом, нажав на кнопку «Вызов Оператора», которая находится на лицевой панели стойки выезда.

Грузовые автомобили допускаются на стоянку исключительно по согласованию с администрацией АО Санаторий "Янган-Тау" в следующих случаях:

1. обслуживание деятельности АО Санаторий "Янган-Тау";
2. для производства аварийно-ремонтных работ проложенных на территории стоянки инженерных сетей и коммуникаций;
3. в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

3. Порядок оплаты услуг стоянки

3.1. Порядок оплаты услуг стоянки пользователями «разовой» категории:

3.1.1. Оплата услуг стоянки осуществляется в соответствии с тарифами, действующими на момент предоставления услуг. Оплата рассчитывается по времени нахождения ТС на территории стоянки. Расчётным периодом являются каждые 12 часов. Нахождение ТС на

территории стоянки более 30 минут с момента получения паркинг-карты, является основанием оплаты услуги. Исчисление времени расчетного периода стоянки по истечении 30 минут нахождения ТС на территории стоянки начинается с первой минуты въезда на территорию стоянки. Расчет производится в кассовом терминале АПС. Для оплаты услуг стоянки водитель должен вставить парковочную карту в приемный канал кассового терминала. Кассовый терминал предъявляет (отображает на дисплее) водителю сумму для оплаты, на основании тарифа, действующего на момент въезда клиента на территорию стоянки. После оплаты требуемой суммы кассовый терминал завершает расчет с выдачей чека, сдачи (при необходимости) и паркинг-карты с регистрацией на ней информации о произведенном расчете. *Примечание: в случае возникновения затруднений с оплатой пользователь должен обратиться к сотруднику стоянки.* Оплата услуг за время нахождения ТС на территории стоянки в результате аварии, совершении преступления (время ожидания приезда сотрудников МВД РФ и совершения ими всех необходимых действий) не производится. Для фиксирования времени ожидания необходим вызов Администратора стоянки.

3.2. Порядок оплаты услуг стоянки пользователями постоянной категории.

3.2.1. Пользователи постоянной категории осуществляют оплату услуг стоянки в соответствии с условиями договора оказания услуг стоянки, заключенным с каждым пользователем. После каждого платежа парковочная карта пользователя постоянной категории должна быть активирована у Администратора стоянки. Активация карт производится оператором стоянки в помещении Администратора стоянки. По окончании срока действия карты (истечении срока оплаты) въезд на территорию парковки и выезд с неё без оплаты и последующей активизации парковочной карты невозможен.